

STATUT

Stowarzyszenia Przyjaciół Wyspy Sobieszewskiej

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: Stowarzyszenie Przyjaciół Wyspy Sobieszewskiej, w dalszej części statutu zwane Stowarzyszeniem.

§ 2

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy Prawo o Stowarzyszeniach /Dz. U. z 2001 r. Nr 79 poz. 855 oraz niniejszego Statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.

§ 3

Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica. Siedzibą stowarzyszenia jest miasto Gdańsk.

§ 4

Stowarzyszenie działa na podstawie Statutu zatwierdzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy.

§ 5

Stowarzyszenie może być członkiem lub współdziałać z organizacjami krajowymi i zagranicznymi o podobnym zakresie działania.

§ 6

1. Działalność Stowarzyszenia opiera się na pracy społecznej ogółu członków Stowarzyszenia.
2. Do prowadzenia swych spraw może zatrudniać pracowników.
3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą. Dochód z działalności gospodarczej Stowarzyszenia służy realizacji celów statutowych i nie może być przeznaczony do podziału między jego członków.

§ 7

Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci podłużnej i okrągłej zawierającej nazwę Stowarzyszenia i adres siedziby Stowarzyszenia.

§ 8

Stowarzyszenie posiada odznakę zatwierdzoną przez właściwy organ administracji państwowej.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania Stowarzyszenia

§ 9

Celem stowarzyszenia jest:

1. Skupianie ludzi i organizacji pragnących aktywnie uczestniczyć w kształtowaniu i realizacji polityki gospodarczej, społecznej i kulturalnej na obszarze Wyspy Sobieszewskiej i miasta Gdańska.
2. Popularyzacja walorów krajobrazowych, przyrodniczych i historycznych Wyspy Sobieszewskiej w kraju i poza jego granicami.
3. Stwarzanie warunków sprzyjających badaniom historii Wyspy Sobieszewskiej.
4. Promocja Wyspy jako atrakcyjnego terenu turystyczno-rekreacyjnego.
5. Inspirowanie działań mających na celu rozwój turystyki i rekreacji.
6. Zabieganie o podniesienie poziomu edukacji ekologicznej mieszkańców Wyspy, a zwłaszcza dzieci i młodzieży.
7. Stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi działalności kulturalno-edukacyjnej i rekreacyjnej na Wyspie.
8. Zapobieganie patologiom społecznym.
9. Dbanie o estetykę Wyspy Sobieszewskiej.
10. Dbanie o zagospodarowywanie Wyspy Sobieszewskiej zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju.

ROZDZIAŁ III

Formy i środki działania

§ 10

Stowarzyszenie realizuje swoje cele przy użyciu następujących form i środków:

1. Współpraca w zakresie kultury, edukacji ekologicznej i turystyki z władzami miasta.
2. Działania prowadzące do powstania obiektów kulturalno-muzealnych na Wyspie Sobieszewskiej.
3. Gromadzenie dokumentów z życia mieszkańców Wyspy Sobieszewskiej.
4. Organizowanie otwartych imprez kulturalnych i sportowo-rekreacyjnych.
5. Działania prowadzące do zagospodarowania rekreacyjnego Wyspy Sobieszewskiej.
6. Udział w akcjach na rzecz ochrony środowiska np.: Dzień Ziemi, Sprzątanie Świata, Światowy Dzień Ptaków.
7. Działanie prowadzące do zagospodarowania terenu Wyspy Sobieszewskiej zgodnie z zasadami zrównoważonego rozwoju i w celu podniesienia jej walorów estetycznych.
8. Popieranie realizacji programów gospodarczych, które Stowarzyszenie uzna za społecznie korzystne.
9. Organizowanie i udział w imprezach promocyjnych: targi, konferencje, seminaria, odczyty, wystawy, konkursy obrazujące dorobek historyczny i społeczno-kulturalny Wyspy Sobieszewskiej.
10. Współpraca i wymiana doświadczeń z organizacjami, miastami i regionami w kraju i za granicą w ramach działań statutowych.
11. Działania popularyzujące wizerunek Wyspy Sobieszewskiej, a w tym, m. in. działalność wydawnicza (przewodniki turystyczne, foldery, mapy, widokówki, czasopismo społ.-kult. „Echa Wyspy”), współpraca z mediami, władzami miasta w celach informacyjnych i promocyjnych, promocja poprzez stronę internetową.
12. Pozyskiwanie środków finansowych z funduszy europejskich, dotacji, od sponsorów na realizację statutowych celów Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV

Członkowie, ich prawa i obowiązki

§ 11

1. Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- a. Członków zwyczajnych,
- b. Członków honorowych
- c. Członków wspierających,

§ 12

1. Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być pełnoletnia osoba fizyczna, która zgłosi deklarację podpisaną przez członka Stowarzyszenia i zostanie przyjęta przez Zarząd.

2. Członek zwyczajny ma prawo:

- a. wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia,
- b. korzystać z urządzeń Stowarzyszenia na zasadach ustalonych przez Zarząd,
- c. zgłaszać wnioski w sprawach związanych z działalnością Stowarzyszenia,
- d. nosić odznakę Stowarzyszenia.

3. Do obowiązków członka zwyczajnego należy:

- a. przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał i postanowień władz Stowarzyszenia,
- b. brać czynny udział w realizowaniu zadań statutowych Stowarzyszenia
- c. regularnie opłacać składki członkowskie.

§ 13

1. Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba szczególnie zasłużona dla Stowarzyszenia lub idei, dla realizacji, których powołane zostało Stowarzyszenie.

2. Godność członka honorowego nadaje Walne Zgromadzenie na wniosek Zarządu.

3. Członek honorowy posiada wszystkie uprawnienia członka zwyczajnego i jest zwolniony z opłacania składek członkowskich.

5. Do obowiązków członka honorowego należy:

- a. przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
- b. dbać o dobre imię Stowarzyszenia,

- c. popierać cele Stowarzyszenia.

§ 14

1. Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna lub prawna, która popiera cele Stowarzyszenia i złoży zobowiązanie płacenia zadeklarowanych składek na potrzeby Stowarzyszenia.
2. Decyzję o przyjęciu członka wspierającego podejmuje Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji.
3. Osoba prawna będąca członkiem wspierającym jest reprezentowana przez swego przedstawiciela.
4. Członek wspierający może brać czynny udział w pracach organizacyjnych Stowarzyszenia, składać wnioski w sprawach działalności Stowarzyszenia, brać udział w ogólnych zebraniach, ale nie ma głosu decydującego. Nie ma biernych i czynnych praw wyborczych.
5. Do obowiązków członka wspierającego należy:
 - a. przyczyniać się do wzrostu roli i znaczenia Stowarzyszenia,
 - b. dbać o dobre imię Stowarzyszenia,
 - c. popierać cele Stowarzyszenia.
 - d. wspierać finansowo działalność Stowarzyszenia.

§ 15

Przynależność do Stowarzyszenia ustaje w razie:

1. Dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie do Zarządu Stowarzyszenia,
2. Skreślenia z listy członków przez Zarząd Stowarzyszenia z powodu zalegania z zapłatą składek członkowskich za okres 1 roku, po uprzednim pisemnym upomnieniu,
3. Utraty osobowości prawnej przez członka wspierającego będącego osobą prawną,
4. Wykluczenia orzeczeniem Zarządu za:
 - a. nieprzestrzeganie postanowień Statutu i uchwał władz,
 - b. działanie na szkodę Stowarzyszenia
5. Śmierci członka,
6. Likwidacji Stowarzyszenia, bądź jego rozwiązania.

§ 16

Od decyzji o odmowie przyjęcia na członka Stowarzyszenia, skreślenia lub wykluczenia z listy członków przysługuje zainteresowanemu odwołanie do najbliższego Walnego Zgromadzenia Członków w terminie 30 dni od otrzymania decyzji w tym przedmiocie.

ROZDZIAŁ V

Władze Stowarzyszenia

§ 17

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zgromadzenie,
 - b. Zarząd,
 - c. Komisja Rewizyjna.

2. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa 3 lata.

§ 18

1. Walne Zgromadzenie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.
2. Walne Zgromadzenia mogą być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Walne Zgromadzenie zwyczajne zwołuje Zarząd w okresie pierwszego kwartału każdego roku.
4. Walne Zgromadzenie nadzwyczajne zwołuje Zarząd z własnej inicjatywy, na żądanie Komisji Rewizyjnej lub na żądanie 1/3 ogółu członków Stowarzyszenia.
5. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie winno być zwołane w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wniosku. Zarząd zobowiązany jest do powiadomienia członków o terminie i przedmiocie Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia, co najmniej 7 dni przed planowanym terminem Walnego Zgromadzenia.

§ 19

1. Walne Zgromadzenie jest prawomocne, gdy bierze w nim udział, co najmniej $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowania. W przypadku braku $\frac{1}{2}$ ogólnej liczby osób uprawnionych do głosowanie, Walne Zgromadzenie odbywa się w drugim

terminie, ½ godziny później, a jego uchwały ważne są bez względu na liczbę obecnych na Sali.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, z wyjątkiem spraw dotyczących zmiany Statutu i rozwiązania Stowarzyszenia.
3. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym, na żądanie jednak 1/3 obecnych, głosowanie poszczególnych spraw przeprowadzone zostanie w trybie tajnym.

§ 20

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:

1. Ustalenie kierunków i planów działania Stowarzyszenia.
2. Wybór Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Przyjmowanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej oraz decydowanie o udzieleniu absolutorium ustępującemu Zarządowi.
4. Uchwalenie wysokości składek członkowskich.
5. Ustalenie ogólnych wytycznych budżetowych.
6. Podejmowanie uchwał w przedmiocie przyjęcia zapisów, darowizn, sprzedaży, zmiany obciążenia i nabycia majątku ruchomego i nieruchomości.
7. Rozstrzyganie odwołań od decyzji Zarządu i uchwał Komisji Rewizyjnej.
8. Nadawanie godności członka honorowego.
9. Uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia.
10. Podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia oraz przeznaczeniu majątku Stowarzyszenia.
11. Zatwierdzanie regulaminu pracy Zarządu i Komisji Rewizyjnej.

§ 21

1. Organem wykonawczym Stowarzyszenia jest Zarząd Stowarzyszenia. Kieruje on pracą Stowarzyszenia między Walnymi Zgromadzeniami i ze swojej działalności składa sprawozdanie przed Walnym Zgromadzeniem.
2. Zarząd składa się z 7 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie na okres 3 lat w głosowaniu tajnym. Zarząd wybiera ze swego grona prezesa, 2 wiceprezesów, sekretarza i skarbnika.
3. Zebrania Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz na kwartał i zwołuje je prezes lub wiceprezes.

4. Uchwały Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności, co najmniej $\frac{1}{2}$ członków Zarządu. W razie równej ilości głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego zebrania.

§ 22

Do zadań Zarządu Stowarzyszenia należy:

1. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz i działanie w jego imieniu.
2. Kierowanie działalnością i realizowanie zadań Stowarzyszenia zgodnie z postanowieniami Statutu i uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków.
3. Ustalenie planów pracy i czuwanie nad ich wykonaniem.
4. Powołanie i rozwiązywanie Sekcji Problemowych.
5. Podejmowanie decyzji o przystąpieniu do organizacji krajowych i zagranicznych lub współpracy z nimi.
6. Uchwalanie okresowych planów pracy i preliminarzy dochodów i wydatków.
7. Przyjmowanie członków Stowarzyszenia i skreślanie z listy członków.
8. Uchwalanie zasad zatrudniania i wynagradzania pracowników.
9. Zwolywanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zgromadzeń.
10. Składanie sprawozdań z działalności Stowarzyszenia na Walnym Zgromadzeniu.
10. Rozstrzyganie sporów pomiędzy członkami Stowarzyszenia.
11. Przygotowanie projektu regulaminu pracy Zarządu i porządku obrad Walnego Zgromadzenia.

§ 23

1. W razie zmniejszenia się składu władz (Zarządu, Komisji Rewizyjnej) w czasie trwania kadencji, kooptacji dokonują pozostali członkowie organu, którego skład uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

§ 24

1. Komisja Rewizyjna jest organem kontrolnym Stowarzyszenia i składa się z 3 członków wybieranych przez Walne Zgromadzenie na okres 3 lat w głosowaniu tajnym.
2. Komisja Rewizyjna wybiera ze swego grona przewodniczącego, jego zastępcę i sekretarza.
3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w pełnym składzie.

§ 25

1. Do zakresu prac Komisji Rewizyjnej należy stała kontrola działalności statutowej, finansowej i majątkowej Stowarzyszenia pod względem celowości, rzetelności i prawidłowości oraz zgodności z przepisami prawa i uchwałami Walnego Zgromadzenia.
2. Komisja Rewizyjna obowiązana jest do przeprowadzenia kontroli, co najmniej raz w roku i występowania z wnioskami pod adresem Zarządu.
3. Komisja Rewizyjna ma prawo udziału w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia z głosem doradczym.
4. Komisja Rewizyjna obowiązana jest do sporządzania sprawozdań ze swych czynności i zgłaszania wniosków na Walnym Zgromadzeniu w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi.
5. Komisja Rewizyjna może wystąpić z wnioskiem o zwołanie nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia.

§ 26

Członkowie władz Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje honorowo.

ROZDZIAŁ VI

Majątek i fundusze Stowarzyszenia

§ 27

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią:
 - a. nieruchomości,
 - b. ruchomości,
 - c. fundusze.
2. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:
 - a. wpływy ze składek członkowskich,
 - b. wpływy z działalności gospodarczej,
 - c. darowizny, zapisy i dotacje.
 - d. wpływy ze zbiórek publicznych.

§ 28

1. Rokiem obrachunkowym i sprawozdawczym Stowarzyszenia jest rok kalendarzowy.
2. Rachunkowość Stowarzyszenia prowadzi się na zasadach ustalonych w obowiązujących przepisach.
3. Gospodarka funduszami Stowarzyszenia jest prowadzona na podstawie preliminarzy budżetowych, z przeznaczeniem na cele Stowarzyszenia określone w Statucie.
4. Podstawę do zaciągania zobowiązań majątkowych stanowi roczny program działalności Stowarzyszenia.
5. Do ważności pism i dokumentów oraz reprezentacji Stowarzyszenia, zaciągania zobowiązań majątkowych oraz umów dotyczących spraw finansowych wymagane są dwa podpisy członków Zarządu w tym Prezesa lub Wiceprezesa.

ROZDZIAŁ VII

Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 29

Zmiana Statutu wymaga uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej zwykłą większością głosów przy udziale, co najmniej $\frac{1}{2}$ członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 30

1. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na podstawie uchwały Walnego Zgromadzenia podjętej większością $\frac{2}{3}$ głosów, przy udziale w Zgromadzeniu, co najmniej $\frac{1}{2}$ członków zwyczajnych. Nie ma tu zastosowania zapis o drugim terminie zebrania.
3. Likwidację Stowarzyszenia przeprowadza się zgodnie z przepisami prawa o Stowarzyszeniach. Majątek Stowarzyszenia, po uregulowaniu zobowiązań, zostaje przekazany na cele określone uchwałą Walnego Zgromadzenia.